

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17), članka 27. Statuta Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ (URBROJ: 1-01/12-17/27), i članka 4. Poslovnika o radu Skupštine (URBR: 1-01/12-17/28) Skupština LOKALNE AKCIJSKE GRUPE "PODRAVINA", na 21. izvanrednoj sjednici Skupštine održanoj dana 11. ožujka 2021.godine, donijela je

ODLUKU O 2. IZMJENAMA STATUTA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „PODRAVINA“

Članak 1.

Donosi se Odluka o 2. izmjenama Statuta LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „PODRAVINA“ donesenog na sjednici održanoj dana 12. prosinca 2017. godine (URBR: 1-01/12-17/27) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Članak 24. mijenja se i glasi :

„Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Redovna sjednica skupštine održava se najmanje jednom godišnje, izvanredne prema potrebi, a izborne svake četiri godine.

Sjednica skupštine može se provoditi u fizičkom obliku i/ili putem primjene pisane procedure u obliku elektroničke sjednice (e-mail) , i/ili primjenom elektroničkih medija. Kada se sjednica skupštine provodi u obliku elektroničke sjednice, poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednice upućuje se članovima na adresu elektroničke pošte koja je navedena u popisu članova. Članovi Skupštine pismeno se očituju o točkama dnevnog reda na službeni e-mail adresu Udruge, do datuma i vremena određenog u pozivu, o čemu se sastavlja zapisnik. Elektroničko održavanje sjednice Skupštine provode voditelj i tajnik Udruge.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik LAG-a.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Nadzorni odbor i/ili najmanje 1/3 članova LAG-a.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga.”

Članak 3.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati natpolovična većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 20% članova LAG-a.

Skupština punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedina interesna skupina, ne predstavlja više od 49% glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU) 1303/2013.

Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova s pravom glasa, uz uvjet da najmanje 50% glasačkih prava pripada članovima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti, temeljem čl. 34., Uredbe (EU) 1303/2013.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem. Izuzev u sustavu primjene pisane procedure putem elektroničkih sjednica i/ili primjenom elektroničkih medija. Kada se sjednica skupštine provodi u obliku elektroničke sjednice, odluka se smatra donesenom, ako je prijedlog odluke prihvatilo više od polovice članova Skupštine koji su glasali.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.“

Članak 4.

Članak 31. mijenja se i glasi:

„Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Upravni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Upravni odbor saziva predsjednik LAG-a odnosno osoba koja ga zamjenjuje, po svojoj odluci, ili kada to zatraži:

- trećina članova Upravnog odbora ili
- Nadzorni odbor.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova. O poslovnom redu na sjednici kao i drugim pitanjima iz svoje nadležnosti Odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Sastanak Upravnog odbora može se održati i putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice, pri čemu će se članovi Upravnog odbora pismeno očitovati o točkama dnevnog reda na službeni e-mail adresu Udruge, do datuma i vremena određenog u pozivu, o čemu se sastavlja zapisnik. Elektroničko održavanje sjednice Upravnog odbora provode voditelj i tajnik. Odluka se smatra donesenom, ako je prijedlog odluke prihvatilo više od polovice članova Upravnog odbora koji su glasali. Također može se održati primjenom elektroničkih medija. „

Članak 5.

Članak 34. mijenja se i glasi:

„Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada LAG-a.

Nadzorni odbor ima predsjednika i četiri člana, koje bira Skupština iz redova članova Skupštine na vrijeme od četiri godine.

Sjednica Nadzornog odbora može se provoditi u fizičkom obliku i/ili putem primjene pisane procedure u obliku elektroničke sjednice (e-mail) , i/ili primjenom elektroničkih medija.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.

Izabrani član u Upravnom odboru ne može biti član Nadzornog odbora. Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju LAG ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.“

Članak 6.

U članku 36. stavak 2. zamjenjuje se riječ „jedne“ sa riječi „dvije“, te sada glasi: „Povjerenstvo za prigovore ima 5 članova koje bira Skupština na vrijeme od dvije godine i mogu biti birani ponovno“.

Članak 7.

Sve ostale odredbe Statuta Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ donesenog 12. prosinca 2017. godine, te Odluke o Izmjenama Statuta Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ donesene 27. veljače 2019. godine ostaju nepromijenjene.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**SKUPŠTINA
LOKALNE AKCIJSKE GRUPE “PODRAVINA”**

URBR: 1-01/03-21/02

Đurđevac, 11. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK LAG-a “PODRAVINA”
Siniša Pavlović**

